台北市立大直高級中學108學年度第二學期『學校日』活動

班級經營計畫書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 班 級 | 七 年 八 班 | 導師  姓名 | 郭曉蓉 | 擔任  科目 | 地理 |
| 輔導管教要點 | 1. 請參照本校所發『教師輔導與管教學生實施要點』摘要說明。  2. 以榮譽卡作獎勵與警惕，重大違規會書面通知家長，或請家長蒞校面商作法。 | | | | |
| 生活常規 | 1.當天**臨時請假**先電話到**學務處請假**，並告知導師。  2.**上學遲到**(超過7:30)、或上課影響學習，**放學留校打掃**。一個月**遲到滿五次**即**警告**乙支。  3.有關服裝儀容：每周**一、二、五**穿著**體育服**。  4.秩序整潔評比：學務處每日檢查、評分，未達標放學將補打掃。  5.禁止**霸凌行為之**發生，不可以有肢體暴力、言語暴力（網路）或是關係霸凌（小團體孤立），會有法律責任，校方依規定會通報教育局，恐留下紀錄。 | | | | |
| 重要行事活動 | 一、段考：**4/8~9 、5/20~21、7/10~13**  二、連假、補課日  1.連假：2/28、6/25~26  2.補課：**6/20(六)補上6/26(五)的課**  三、班際體育競賽：  1.拔河比賽 4/20~24  2.跳繩比賽 5/25~29  四、校外學習活動：**(以下將視新冠肺炎疫情延期或取消)**  1.安養中心服務教學4/1(三)  2.校外教學 5/8(五)  五、休業式：7/14，10點放學，**7/15暑假開始**。 | | | | |
| 本班任課教師 | **國文**：呂金霙老師、**英文**：蔡幸娟老師、**數學**：鄭光閔老師、**生物**：李惠施老師、  **歷史**：金哲毅老師、**地理**：郭曉蓉老師**(本班導師)**、**公民**：王奕靜老師、  **家政：**葉如瑩老師、**音樂**：董璘老師、**美術**：林欣美老師、**童軍**：劉佳昕老師、  **輔導活動**：張涵茹老師，**體育**：江國豪老師、**健教**：廖瓊玫老師、  新課程 **站在巨人肩膀看世界：**吳昇達。 | | | | |
| 個人帶班理念 | 1. 建立**有秩序、尊重**的團體生活常規。  2. 營造良好**溫馨、積極**的學習環境。  3. 期許學生**關心自己**，也能**關心他人**。  4. 培養學生**對自己負責**，**對生命認真**的態度。 | | | | |
| 擬請家長配合協助事項 | 1. **疫情期間**請配合相關政策，做好**自身防護**。 2. **每日花十分鐘**聽聽孩子在校的生活，家長開啟靜音模式，**專注聆聽**，以便了解孩子的困擾所在，提供**正面肯定**的鼓勵，務必**長話短說**(只說**關鍵字**)，扮演退化到不被需要的境界。(參考《家有青少年之父母生存手冊：看懂孩子省話、衝動、敏感背後的祕密》，彭菊仙) 3. **每天簽閱聯絡簿**，關心孩子作業完成、考試進度準備。 4. 若有事需要請假，請務必**事先辦理請假**手續，**假單放置聯絡簿書套**內。   **務必在返校後七日內銷假**，否則以曠課論。**當日病、事假**請先以**電話**請假專線**向學務處登記**，以免副班長重複查證。上課期間身體不適到保健室休息仍須請假。  4.協助孩子養成良好生活作息，早上不遲到、上課有精神、學習有效率。**早自習遲到5次會記警告**。午休、朝會都屬集會，缺曠課會有記過以上的處分，請家長特別注意。  5.注意孩子的服裝儀容、交友情況及金錢使用情形。請注意孩子的金錢花費，**不要帶超過300元**或貴重的物品來校；如真有必要，可先交導師保管放學領回。  6.請不要讓孩子攜帶與課業無關的物品來校（如MP3、小說、漫畫、電玩等）。在校期間如需使用手機應先報備，否則不可以使用，**一進班級便會關機收手機**，以防孩子分心使用、誤觸校規。有事聯絡孩子請透過學務處，定會協助轉達。  7.鼓勵閱讀、並培養適當的運動習慣與維持生活規律，並管理網路使用時機與閱聽內容。**(自律的父母養出自律的孩子，請父母以身作則。)**  8.請鼓勵小孩吃營養午餐（桶餐），才不至於為省錢亂吃或不吃午餐。  9.如有對班務、校務有所建言，歡迎賜教，協助老師以更多元、寬廣的角度經營班級。  10.班級**家長Line群組僅作為溝通”班級”事務**使用，涉及人物時請予以**尊重並謹慎發言**，文字不能完整表達的部分，請面對面或電話溝通，以免造成誤解與嫌隙。  11.**4/30親職教育研習《父母如何和孩子談性說愛》**，非常建議家長參加，如果您不跟孩子談，孩子只能從外界或錯誤的資訊去認識性愛，孩子需要正確及完整的性教育知識，請家長務必裝備性教育的知能。 | | | | |
| 和導師的聯絡時間及方式 | 1.上班時間請撥**導師辦公室電話**：**2533-4017#352**。若未及時接聽，可先請接聽老師留言溝通事項，並留下聯絡方式以便回電。  2.請加入**LINE官方群組**，以便導師傳遞校方及班務重要訊息。  3.有要事可先於聯絡簿上簡要陳述，或事先約定時間蒞校面談。  **家中尚有年幼嬰孩，下班後不方便長時間通話，且若未及時回電，**  **敬請見諒。** | | | | |